

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1251300000335 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 07.02.2025 за
ГРН 1251300000335



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 67B8B90879442A7A68EB0F7DBF9614C4
Владелец: Сырямина Лариса Викторовна
Заместитель начальника отдела
Действителен: с 18.10.2024 по 11.01.2026

УТВЕРЖДЕН
Министерством культуры,
национальной политики
и архивного дела
Республики Мордовия

приказ от «18» г. № 24



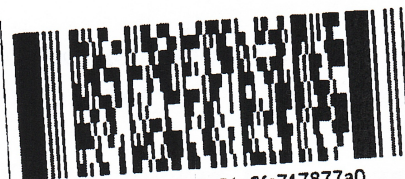
СОГЛАСОВАН
Министерством земельных и
имущественных отношений
Республики Мордовия

приказ от «18» 2025 г. № 4-У



УСТАВ

государственного бюджетного учреждения культуры Республики Мордовия «Этно-арт-театр «Варма»



4dcaab63d60141cb8e01a8fe717877a0

Саранск
2025

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Глава 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Мордовия «Этно-арт-театр «Варма» (далее – Учреждение) создан в соответствии с Распоряжением Правительства Республики Мордовия от 26.12.2024 № 1124-Р для оказания услуг в сфере культуры.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке: Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Мордовия «Этно-арт-театр «Варма».

Сокращенное наименование на русском языке: ГБУК РМ «ЭАТ «ВАРМА».

1.3. Учредителем Учреждения является Республика Мордовия (далее – учредитель). Учреждение находится в ведении Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия в соответствии с его компетенцией (далее – уполномоченный орган).

1.4. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, указами и распоряжениями Главы Республики Мордовия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Мордовия, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Мордовия и настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной Республикой Мордовия для выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печати, штампы и бланки, осуществляет операции с поступающими ему денежными средствами через лицевые счета, открытые в порядке, установленном законодательством.

1.7. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Мордовия и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия.

1.8. Учреждение выступает заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством.

1.9. Место нахождения Учреждения: 430000, Российская Федерация, Республика Мордовия, г. Саранск.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг по показу спектаклей и иных произведений, услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера.

2.2. Учреждение создано в целях создания условий для удовлетворения культурных потребностей граждан в области исполнительского искусства, развития интеллектуального и творческого потенциала талантливой молодежи, а также сохранения, развития, популяризации, продвижения культуры народов, проживающих на территории Республики Мордовия и повышения престижа отечественной этнокультуры.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) деятельность в области сценического искусства (создание спектаклей, этно-арт-повествований, креативпредставлений);
- 2) деятельность в области театральной и современной моды (создание дефиле-сцен, демонстрационных этнокомпозиций);
- 3) разработка эскизов и создание авторских костюмов (коллекции), арт-изделий, этно-аксессуаров;
- 4) публичный показ созданных произведений на открытых, закрытых площадках, в стационарных условиях и/или в прочих местах, предназначенных для просмотра;
- 5) проведение мероприятий, направленных на изучение, сохранение, развитие этнокультуры;
- 6) оказание консультативных услуг, проведение экспертиз в области культуры и искусства, театрального искусства, театральной и современной моды;
- 7) развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- 8) организация сотрудничества между государственными учреждениями культуры и творческими союзами, иными общественными объединениями;
- 9) продвижение этнокультуры народов, проживающих на территории Республики Мордовия в субъектах Российской Федерации, зарубежных странах посредством представления этно-арт-продукта на международных, всероссийских, региональных фестивалях, конкурсах и выставках;
- 10) расширение межэтнического сотрудничества.

2.4. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

- 1) разработка (участие в разработке) и реализация проектов, программ социокультурных, культурных мероприятий федеральных и региональных программ развития;
- 2) организация и проведение фестивалей, презентаций, творческих встреч (с деятелями театрального искусства и индустрии моды), лекций, семинаров, мастер-классов, тренингов, торжественных мероприятий, ярмарок,

лотерей, аукционов, выставок, выставок — продаж, проведение детских, юношеских викторин;

3) организация деятельности в области культуры, искусства, отдыха и развлечений;

4) заключение договоров о культурном сотрудничестве и взаимопомощи с организациями, учреждениями и учебными заведениями на взаимовыгодных условиях;

5) оказание платной консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

6) организация и проведение мероприятий, направленных на сотрудничество с некоммерческими организациями, в том числе работа с социально незащищенными гражданами;

7) организация деятельности демонстрационных залов и работы мультимедиа студий;

8) создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фотопродукции) необходимой для осуществления деятельности Учреждения;

9) приобретение прав на использование аудио-визуальных произведений;

10) организация полиграфического производства: изготовление и реализация приветственных лозунгов, пригласительных билетов, печатных программ концертов, афиш, буклетов, проспектов и другой печатной продукции;

11) изготовление, приобретение и реализация сувенирной продукции, (этно-арт-предметов);

12) организация работы студий театрального (актерского) мастерства, студии театрального моделинга, кружков по эстетическому воспитанию;

13) организация креативкафе, этнодискотек, фешнпоказов;

14) предоставление сценических площадок (помещений) для проведения гастрольных и выездных мероприятий, в том числе, но не ограничиваясь праздничные, корпоративные мероприятия, творческие встречи, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

15) показ сценических произведений, в том числе путем предоставления услуг звукоусиливающего оборудования и кинопроекторного сопровождения;

16) предоставление физическим и юридическим лицам услуг звукозаписи, видеозаписи, фотосъемки, деятельность в области фотографии;

17) осуществление экскурсионной деятельности;

18) создание, прокат спектаклей и иных продуктов сценической деятельности, организация гастролей, концертов, реализация билетов на указанные мероприятия;

19) реализация билетов, абонементов на проводимые Учреждением мероприятия, в том числе именных билетов и именных абонементов, в соответствии с действующим законодательством;

20) создание, хранение, использование в работе электронных баз данных, фондов документов на различных носителях;

21) ремонт, реставрация и утилизация в установленном порядке мультимедианосителей;

22) выполнение работ по ремонту и наладке аудиовизуальной и иной аппаратуры;

23) использование в рекламных и иных целях (в том числе коммерческих) собственного наименования, эмблемы, изображений, находящегося в Учреждении реквизита и фонда костюмов, изображения зданий и помещений, закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением;

24) благотворительный показ спектаклей и иных продуктов сценической деятельности, проведение благотворительных мероприятий, оказание благотворительной помощи за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения.

25) реализация и сдача в аренду имущества (кроме особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом);

26) разработка и реализация социально-значимых проектов, получение грантов в области культуры и искусства Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается уполномоченным органом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Источники формирования имущества Учреждения

3.1. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в

соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Имуществом, приобретенным Учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества), Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Директор Учреждения вправе принять решение о безвозмездной передаче (дарении) принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления имущества только с согласия уполномоченного органа.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

1) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;

2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3) средства дополнительной государственной поддержки (гранты) за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Мордовия;

4) средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

5) иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, Учреждение обязано обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества.

3.4. Учреждение не вправе совершать сделки с ценными бумагами и размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях.

3.5. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и отражаются на отдельном балансе.

3.6. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.7. С предварительного согласия уполномоченного органа Учреждением может быть совершена крупная сделка.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.8. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из республиканского бюджета Республики Мордовия, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Глава 4. Организация деятельности Учреждения, структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий органов управления Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящим Уставом.

4.2. Единоличным исполнительным органом управления Учреждением является директор Учреждения.

Директор Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящего Устава и несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями заключенного с ним трудового договора, а также несет персональную ответственность за качество оказания услуг (выполнения работ).

4.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом уполномоченного органа на срок не более 5 лет.

4.4. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, в случае если она была совершена без предварительного согласия уполномоченного органа, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.5. Директор Учреждения:

- 1) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- 2) определяет структуру Учреждения, утверждает штатное расписание;
- 3) издает приказы о назначении на должности работников Учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает

дисциплинарные взыскания; издает иные приказы в рамках деятельности Учреждения;

4) принимает решение о совершении крупных сделок после получения предварительного согласия уполномоченного органа;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Заместители директора Учреждения назначаются на должность сроком до 5 лет и освобождаются от должности приказом директора в соответствии с действующим законодательством.

Компетенция заместителей директора устанавливается директором Учреждения. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных и муниципальных органах, в организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Учреждения.

В случае отсутствия Директора его обязанности исполняет один из заместителей Директора.

4.7. В целях оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, осуществления общественного контроля за его деятельностью и укрепления его материально-технической базы, при Учреждении создается Попечительский совет, являющийся общественным органом.

Попечительский совет при Учреждении не является юридическим лицом или органом управления Учреждения и действует на основании Положения. Положение о Попечительском совете при Учреждении и его персональный состав утверждается директором Учреждения по согласованию с уполномоченным органом.

Глава 5. Реорганизация и ликвидация Учреждения и изменение его типа

5.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Учреждения может быть осуществлена на основании решения Правительства Республики Мордовия по инициативе уполномоченного органа в установленном законодательством порядке.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Республики Мордовия.

5.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Уполномоченный орган утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству земельных и имущественных отношений Республики Мордовия.

5.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в государственные архивы Республики Мордовия.

5.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 6. Ответственность учреждения

6.1. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

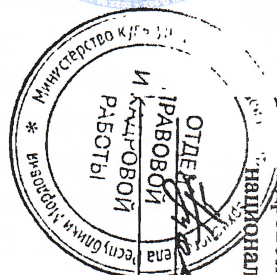
6.2. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности денежных средств или имущества, на которые может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Глава 7. Внесение изменений в Устав Учреждения

Все изменения к настоящему Уставу утверждаются правовым актом Уполномоченного органа по согласованию с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Мордовия и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью
на 9 (девяти) листах

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА	
Управление Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия	
Заместитель начальника отдела (должность)	<u>И.А. Толстова</u> (подпись) (ФИО) 04 февраля 2015



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
на 9 (девяти) листах (2)
Заместитель начальника отдела правовой и
кадровой работы Министерства культуры,
национальной политики и архивного дела
Республики Мордовия
Е.А. Толстова